



Instruktion boka.se

Inloggning första gången

Inloggning via inbjudan från boka.se

I samband med att ditt konto skapas på boka.se skickas ett mejl med dina inloggningsuppgifter till den mejladress du meddelat SBK att du använder, se bild nedan. Följ instruktionerna i mejlet för att logga in första gången.

Om du inte fått något mejl från boka.se till din Inkorg kan det ha hamnat bland skräpposten så titta där. Om du ändå inte hittar något mejl från boka.se kan en annan orsak vara att du har bytt mejladress och inte har meddelat SBK detta? Oavsett, skicka ett mejl till hamnkapten@stravallabatkлубb.se så hittar vi en lösning.

Ämne: Inbjudan till bokningssystemet sbk på boka.se



Inbjudan till bokningssystemet sbk på boka.se

Hej Kalle Karlsson,

SBK har bjudit in dig som användare av bokningssystemet sbk på boka.se.

Innan du får åtkomst till systemet måste du acceptera inbjudan genom att klicka på länken nedan.

<https://boka.se/login/acceptsysteminvite/psktpk8y>

För att logga in på boka.se kan du använda ditt konto på Facebook, Google, BankID eller nedanstående användarnamn och lösenord.

Användarnamn: kalle.karlsson@gmail.com

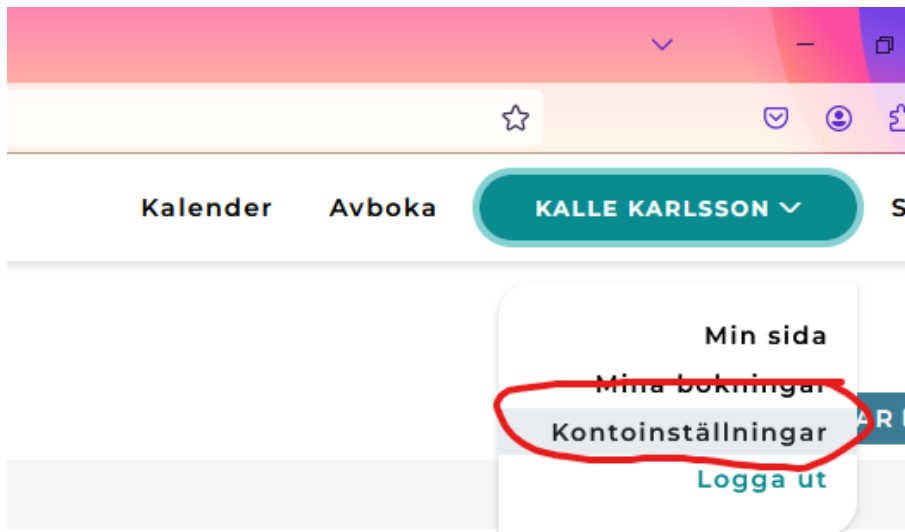
Lösenord: 4tKiom

Boka.se | support@boka.se | [Villkor och policyer](#) | <https://boka.se/> | [Följ oss på Facebook!](#)

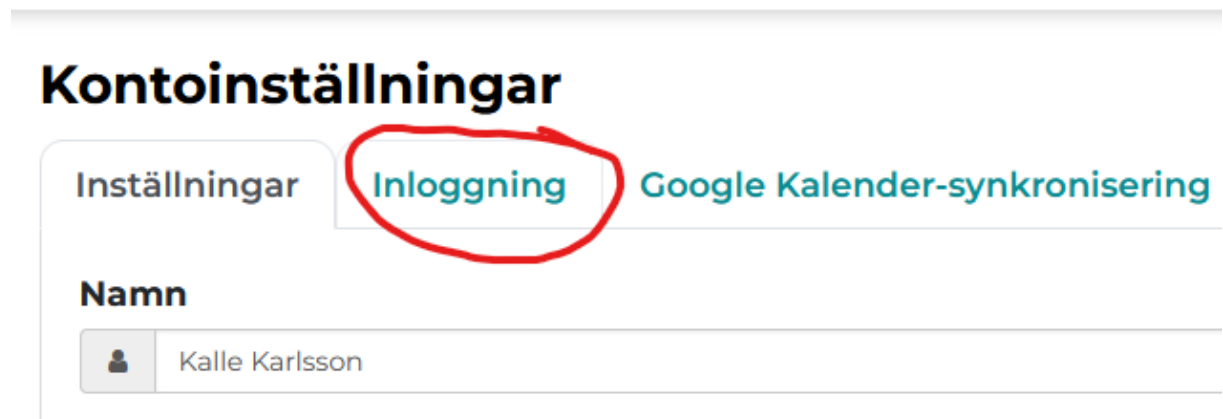
Bilden ovan är ett exempel på hur inbjudan från boka.se ser ut.

Aktivera BankID för inloggning

1. Då du loggat in första gången rekommenderar vi dig att aktivera BankID för inloggning framöver av säkerhetsskäl. Det gör du genom att klicka på ditt namn uppe i högra hörnet och sedan välj Kontoinställningar, se bild nedan.



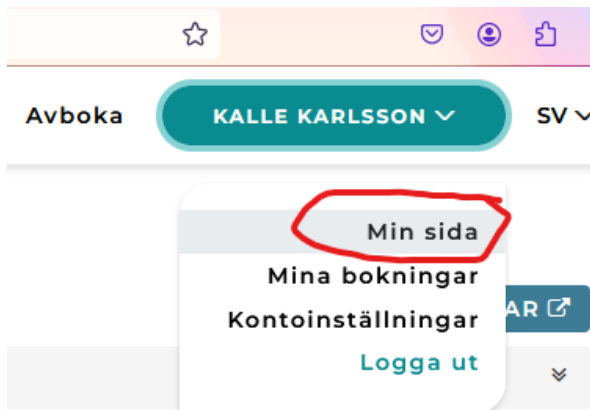
2. Under kontoinställningar granska och eventuellt korrigera dina uppgifter om något saknas eller inte stämmer. Om du ändrat/uppdaterat någon uppgift så kom ihåg att klicka Spara längst ner på sidan.
Välj därefter fliken Inloggning, se bild nedan.



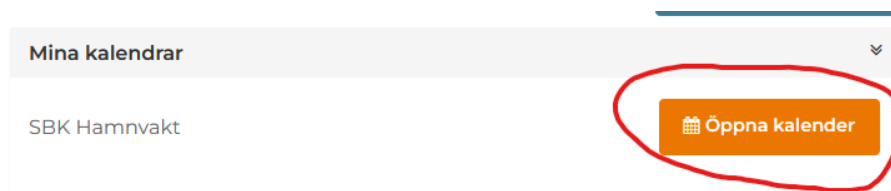
3. Under fliken Inloggning klickar du på knappen Koppla till BankID och följer instruktionerna som följer. När du är klar kan Du använda ditt BankID för säkrare inloggning till boka.se.

Boka Hamnvaktpass

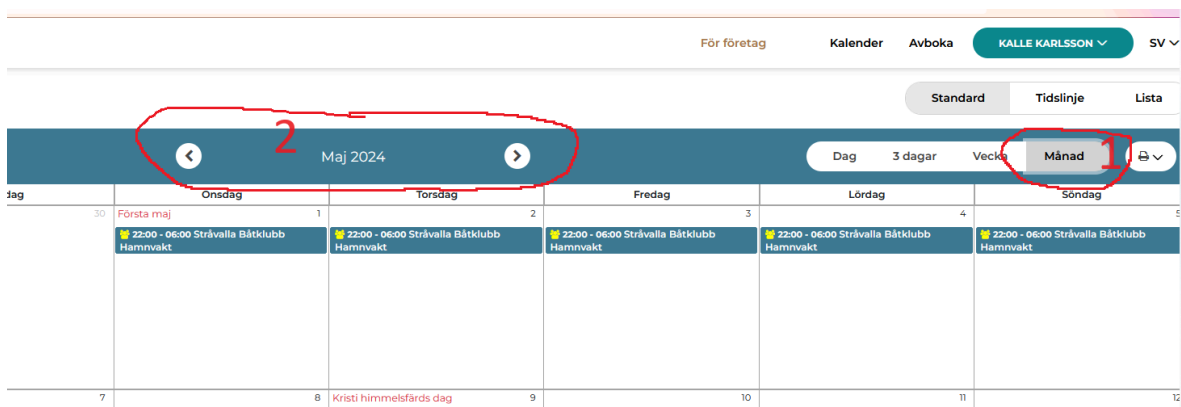
1. Väl inloggad på boka.se klickar du på ditt namn uppe till höger på sidan och väljer här Min Sida, se bild nedan.



2. Väl på Min sida ser du på den högra sidan de kalendrar du har tillgång till, klicka här på Öppna kalender på raden för SBK Hamnvakt, se markering på bilden nedan.



3. När du öppnat kalendern rekommenderas att Du väljer Månadsvy för att få en bra överblick över de dagar som är bokningsbara, se markering 1 i bild nedan. Du väljer sedan månad via knapparna enligt markering 2 på bilden nedan.

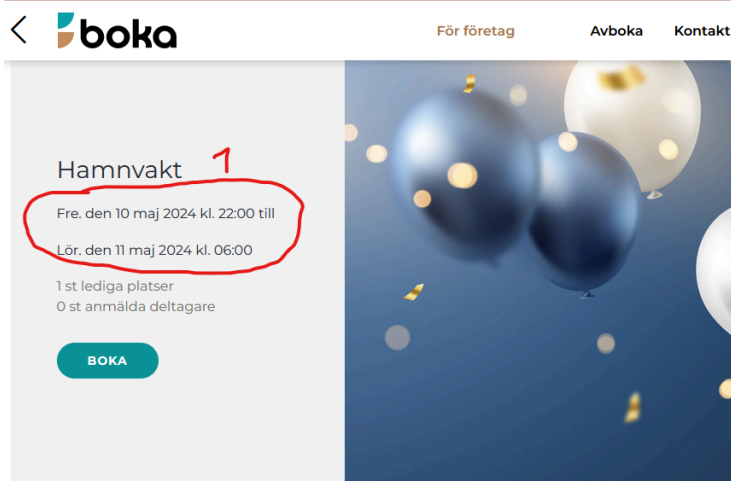


4. Bokningsbara dagar är markerade med gul färg i kalendern.

 22:00 - 06:00 Stråvalla Båtklubb
Hamnvakt

Klicka på bokningen, (ser ut enligt bilden här ovan) den dag du önskar boka din hamnvakt.

I rutan som då visas verifierar du datum enligt markering 1 i bilden nedan. **Obs! Får du upp en annan bild än som den visas nedan har du inte klickat på den bokning som är upplagd utan vid sidan av den, klicka då Avbryt och försök igen.** Om däremot bilden som visas ser ut enligt nedan, samt att datum och tid stämmer för när du tänkt dig sitta hamnvakt, klickar du på knappen Boka.



Hamnvakt

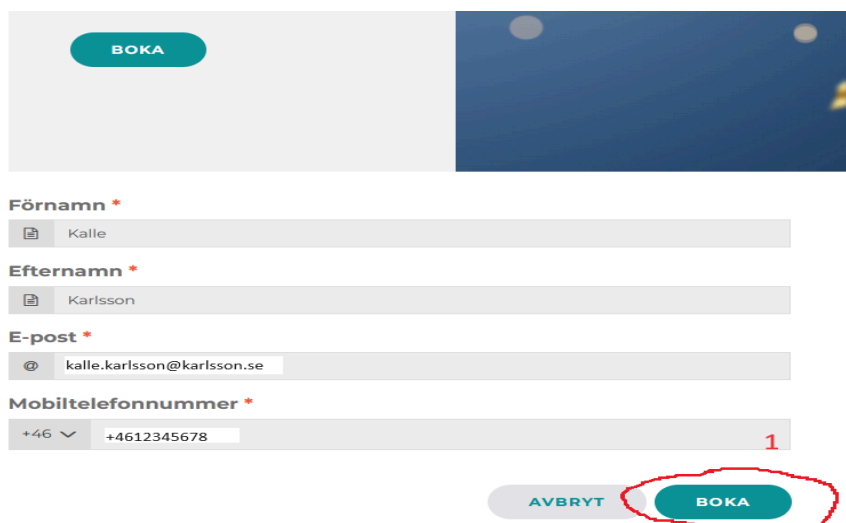
Hitta

E-post: :
Arrangö

Deltagare

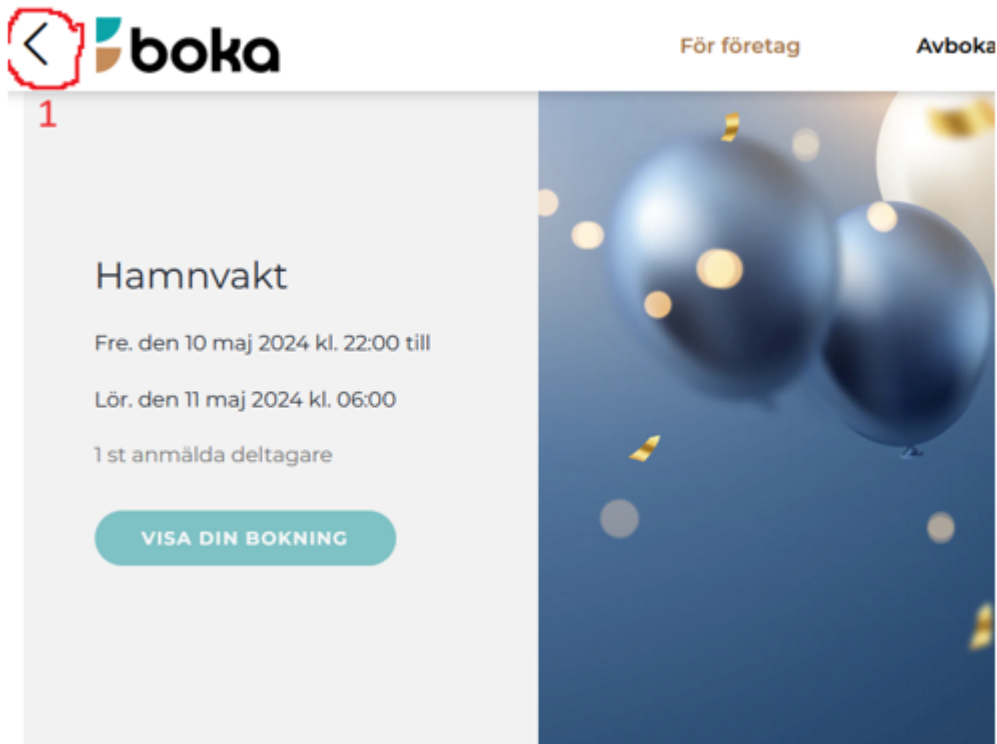
Inga deltagare anmälda

5. I rutan som öppnas, säkerställ att dina kontaktuppgifter aktuella, se exempel i bilden nedan, och klicka sedan på knappen Boka nere till höger enligt markering 1 i bilden nedan.




The screenshot shows the Boka app interface with a form for entering contact information. At the top, there is a green 'BOKA' button. Below it, there are four input fields: 'Förnamn *' with 'Kalle', 'Efternamn *' with 'Karlsson', 'E-post *' with 'kalle.karlsson@karlsson.se', and 'Mobiltelefonnummer *' with '+46' and '+4612345678'. A red circle is around the 'BOKA' button at the bottom right, with a red '1' next to it.

- Därefter visas en bekräftelse på din bokning och för att komma tillbaka till kalendern för att välja ytterligare ett datum för vaktpass så klickar du på pilen uppe till vänster enligt markering 1 i bilden nedan.



Av/ombokning och byte av Hamnvaktpass

Ett redan bokad pass är markerat med **röd färg** i kalendern.

 22:00 - 06:00 Stråvalla Båtklubb
Hamnvakt

Avboka

För att avboka er från ett vaktpass behöver ni ombesörja att någon annan kan ta ditt bokade vaktpass. Skicka ett mejl med ersättarens kontaktuppgifter och vilken/vilka vaktpass det gäller till klubbens hamnvakt på mejl hamnvakt@stravallabatklubb.se snarast möjligt.

Omboka

Om ni av någon anledning i efterhand behöver omboka ett vaktpass ni redan bokad er på kan man gå in i kalendern på samma sätt som beskrivits ovan. Välj därefter en obokad dag (gul) i kalendern och boka er på den, skicka sedan ett mejl till hamnvakt@stravallabatklubb.se och meddela vilken dag ni önskar avboka er ifrån och vilken dag ni bokad er på istället. Avboka kan man alltså inte göra själv som medlem.

Byte av dag

Om man önskar försöka byta dag med annan medlem kan man klicka på ett redan bokad pass i kalendern så visas namn och kontaktuppgifter för passet. Kommer man överens skickar den som önskar byta dag ett mejl till hamnvakt@stravallabatklubb.se med information om bytet så ombesörjer klubbens hamnvakt att det ändras på boka.se.

För frågor kring vaktpass eller kring bokning av vaktpass, kontakta hamnvakt@stravallabatklubb.se

Hälsningar

Styrelsen Stråvalla båtklubb